

## სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი

### მუხლი 1. ტერმინთა განმარტება

1. ამ წესში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

ა) კოლეჯი - ა(ა)იპ - კოლეჯი „განთიადი“;

ბ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა - (შემდგომში მოდულური პროგრამა) სასწავლო მიზნების, სწავლის შედეგების, მოდულის/მოდულების, შესაბამისი კრედიტების, სწავლების მეთოდების, შეფასების ფორმებისა და სასწავლო პროცესის ორგანიზების თავისებურებათა ერთობლიობა;

გ) პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტი (ჩარჩო დოკუმენტი) – დოკუმენტი, რომლითაც განისაზღვრება მისანიჭებელი კვალიფიკაცია/კვალიფიკაციები, შესაბამისი კვალიფიკაციის/კვალიფიკაციების მისანიჭებლად საჭირო კრედიტების რაოდენობა, მისაღწევი სწავლის შედეგები, იმ მოდულების ერთობლიობა, რომლებით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევა აუცილებელია კვალიფიკაციის/კვალიფიკაციების მისანიჭებლად, შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამაზე/საგანმანათლებლო პროგრამებზე დაშვების და ამ პროგრამის/პროგრამების განხორციელების წინაპირობები, დასაქმების სფეროები და საგანმანათლებლო პროგრამის/საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავებასა და განხორციელებასთან დაკავშირებული მოთხოვნები (მათი არსებობის შემთხვევაში). ორგანიზების თავისებურებათა ერთობლიობა;

დ) **სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლება** – პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის/პროფესიული მომზადების პროგრამის/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების ფორმა, რომელიც ითვალისწინებს ამ პროგრამით გათვალისწინებული ზოგიერთი სწავლის შედეგის იმიტირებულ სამუშაო გარემოში ან/და რეალურ სამუშაო გარემოში მიღწევას (მათ შორის, დუალური სწავლებით

ე) **მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამა** - ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-5 დონისათვის განსაზღვრული განზოგადებული სწავლის შედეგების შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამა, რომლის შექმნის საფუძველია პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტი და რომელიც უკავშირდება ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამას ან ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-7 დონისათვის განსაზღვრული განზოგადებული სწავლის შედეგების შესაბამის იმ საგანმანათლებლო პროგრამას, რომელიც აგრეთვე გადის ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-6

დონისათვის განსაზღვრულ განზოგადებულ სწავლის შედეგებზე;

ვ) **საშუალო პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა**, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები - ეროვნული სასწავლო გეგმის საშუალო საფეხურის

მოთხოვნების ასახვა პროგრამის იმ კომპონენტებში, რომლებიც ორიენტირებულია საკვანძო კომპეტენციების ან/და ტრანსფერული უნარების გამომუშავებასა და განვითარებაზე.

**ზ) ინსტრუქტორი** - საწარმოს/კომპანიის მიერ პროფესიული სტუდენტ(ებ)ის სწავლებისა და შეფასებისათვის გამოყოფილი შესაბამისი კვალიფიკაციის/სამუშაო გამოცდილების მქონე პირი;

**თ) ჩანაწერების ჟურნალი** - დაწესებულების მიერ, სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების მიზნებიდან გამომდინარე, პროფესიულ სტუდენტთა სარგებლობისათვის შემუშავებული ჩანაწერების ერთობლიობა, რომელსაც აწარმოებს პროფესიული სტუდენტი კალენდარული გეგმის შესაბამისად. პროფესიული სტუდენტის მიერ წარმოებული ჟურნალის ჩანაწერებს ხელმოწერით ადასტურებს ინსტრუქტორი, რომელიც ზედამხედველობას უწევს მუშაობის პროცესში სტუდენტის მიერ შესრულებულ სამუშაოს;

**ი) პროფესიული სტუდენტი** – პირი, რომელიც სწავლობს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე, მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ან იმ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე, რომელიც ხორციელდება სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების მიდგომით;

**კ) მსმენელი** - პირი, რომელიც სწავლობს პროფესიული მომზადების პროგრამაზე, პროფესიული გადამზადების პროგრამაზე ან/და სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამაზე;

**ლ) მოდული** – პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის ფარგლებში არსებული ან დამოუკიდებლად შემუშავებული კომპონენტი, რომელიც აერთიანებს ერთმანეთთან ლოგიკურად დაკავშირებულ სწავლის შედეგებს, აღწერს მათი მიღწევის გზებს, საშუალებებსა და დადასტურების პირობებს;

**მ) კომპეტენცია** – სწავლის შედეგების შესაბამის კონტექსტში (სწავლის ან საქმიანობის პროცესში, პიროვნული და პროფესიული განვითარებისათვის) ადეკვატურად გამოყენების შესაძლებლობა;

**ნ) კრედიტი** – ერთეული, რომელიც მოიცავს დადასტურებული სწავლის შედეგების ერთობლიობას, რომელიც შესაძლებელია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით იქნეს აღიარებული ერთი ან რამდენიმე კვალიფიკაციის მისაღებად;

**ო) კვალიფიკაცია** – უფლებამოსილი დაწესებულების/დაწესებულებების მიერ სწავლის შედეგის მიღწევის შეფასებისა და დადასტურების ფორმალური შედეგი, რომელიც დასტურდება სახელმწიფოს მიერ აღიარებული სერტიფიკატით, უმაღლესი ან პროფესიული განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო დოკუმენტით – დიპლომით ან ზოგადი განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო დოკუმენტით;

**პ) ასოცირებული ხარისხი** - კვალიფიკაცია, რომელიც პირს ენიჭება მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის წარმატებით დასრულებისა და კრედიტის შესაბამისი რაოდენობის დაგროვების შედეგად;

**ჟ) დიპლომი** - უფლებამოსილი დაწესებულების მიერ მინიჭებული კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტი;

**რ) სერტიფიკატი** – კოლეჯის მიერ გაცემული დოკუმენტი, რომელიც ადასტურებს პირის მიერ პროფესიული მომზადების პროგრამით ან პროფესიული გადამზადების პროგრამით

გათვალისწინებული სწავლის შედეგის, აგრეთვე ცალკეული მოდულებით განსაზღვრული სწავლის შედეგის მიღწევას;

**ს) შიდა სერტიფიკატი** - ტრენინგ-კურსის გავლის დამადასტურებელი დოკუმენტი

**ტ) დიპლომის დანართი/სერტიფიკატის დანართი** - დოკუმენტი, რომელსაც

დიპლომთან/სერტიფიკატთან ერთად გასცემს საგანმანათლებლო დაწესებულება პროფესიული სტუდენტის მიერ მიღებული განათლების შინაარსის დასადასტურებლად;

**უ) ფორმალური განათლება** - მთელი სიცოცხლის განმავლობაში სწავლის სისტემის ნაწილი, რომელიც გულისხმობს „ცოდნისა და გაცნობიერების“, „უნარის“ ან/და „პასუხისმგებლობისა და

ავტონომიურობის“ შექმნას და აღნიშნულის სახელმწიფოს მიერ აღიარებული სერტიფიკატით,

უმაღლესი ან პროფესიული განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო დოკუმენტით – დიპლომით ან ზოგადი განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო დოკუმენტით დადასტურებას;

**ფ) არაფორმალური განათლება** - მთელი სიცოცხლის განმავლობაში სწავლის სისტემის ნაწილი;

**ქ) ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა** - შესაბამისი პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად პროფესიული სტუდენტის ან მსმენელის (მათ შორის, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტის ან მსმენელის ან/და შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პროფესიული სტუდენტის ან მსმენელის) საჭიროებისთვის მორგებული სასწავლო გეგმა, რომელიც ეფუძნება შესაბამის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამას/პროფესიული მომზადების პროგრამას/პროფესიული გადამზადების პროგრამას/სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამას და ამ პროგრამის სხვა ელემენტებთან ერთად აღწერს პროფესიული სტუდენტის ან მსმენელის მიერ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და მათი მიღწევის ინდივიდუალურ გზებს;

**ღ) ინკლუზიური პროფესიული განათლება** - თანაბრად ხელმისაწვდომი საგანმანათლებლო პროცესი, რომლის ფარგლებშიც ყველა პროფესიული სტუდენტისა და მსმენელისათვის უზრუნველყოფილია განათლების ინდივიდუალური საგანმანათლებლო საჭიროებისა და შესაძლებლობის გათვალისწინებით მიღება;

**ყ) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირი** - პირი, რომელსაც გამოხატული აქვს სწავლასთან დაკავშირებული სირთულეები ან/და შეზღუდული შესაძლებლობა და რომელიც საჭიროებს სასწავლო პროცესის ადაპტაციას, რაც გულისხმობს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის/პროფესიული მომზადების პროგრამის/პროფესიული გადამზადების პროგრამის/სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამის მოდიფიკაციას, ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შედგენას, სასწავლო გარემოსა და პირობების შეცვლას ან/და დამატებით სპეციალურ საგანმანათლებლო მომსახურებას

**შ) პროფესიული განათლების მასწავლებელი** - პირი, რომელიც სასწავლო პროცესს წარმართავს პროფესიული განათლების ფარგლებში;

**ჩ) პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერება** - პროფესიული სტუდენტის სტატუსის დროებით შეჩერება, რომელიც არ გულისხმობს პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტას;

ც) პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა - პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა და კოლეჯში ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტთა სახელობითი სიიდან მისი ამორიცხვა. დაწესებულებისა და პროფესიული სტუდენტის უფლება-მოვალეობების შესრულებისგან

განთავისუფლება პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენის უფლების გარეშე;

ძ) გარე მობილობა - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისა და მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულებიდან (შემდგომში – დაწესებულება) სხვა დაწესებულებაში გადასვლა;

წ) შიდა მობილობა - პროფესიული სტუდენტის მიერ კოლეჯის ერთი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამიდან ან მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამიდან (შემდგომში – პროგრამა) სხვა პროფესიულ ან მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამაზე გადასვლა.

## **მუხლი 2. მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება, განხორციელება**

1. კოლეჯი უფლებამოსილია შეიმუშავოს და განახორციელოს მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელიც მტკიცდება უფლებამოსილი პირის კოლეჯის დირექტორის მიერ.
2. მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის გაანგარიშება ხდება კრედიტებით.
3. მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამა შეიძლება განხორციელდეს ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მეხუთე დონისათვის განსაზღვრული განზოგადებული სწავლის შედეგების შესაბამისად, რომლის შექმნის საფუძველია პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტი და რომელიც უკავშირდება ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამას ან ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მეშვიდე დონისათვის განსაზღვრული განზოგადებული სწავლის შედეგებს და საგანმანათლებლო პროგრამას, რომელიც ასევე გადის ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მეექვსე დონისათვის განსაზღვრულ განზოგადებულ სწავლის შედეგებზე.
4. მოკლე ციკლის პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები დგინდება „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, პროგრამაზე ჩარიცხვის წესსა და პირობებს ადგენს სამინისტრო.
5. კოლეჯს უფლება აქვს განახორციელოს მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის მხოლოდ ის ნაწილი/მხოლოდ ის მოდული, რომლის განხორციელების უფლებაც მოპოვებული აქვს ავტორიზაციით.
6. მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება და დამატება ხდება კოლეჯში დადგენილი რეგულაციების შესაბამისად.
6. მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულების შემდეგ კურსდამთავრებულს ენიჭება ასოცირებული ხარისხი

## **მუხლი 3. სახელმწიფო ენაში მომზადების და მოკლევადიანი სასწავლო ტრენინგ - კურსების შემუშავება და განხორციელება.**

1. სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამების შემუშავება ხდება კოლეჯის მიერ მათი განხორციელების უფლების მოპოვების შემთხვევაში, ხოლო მოკლევადიანი სასწავლო ტრენინგ - კურსის შემუშავება ხდება მსურველთა მოთხოვნების შესწავლის საფუძველზე კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერის მიერ პროფესიული მასწავლებელთან თანამშრომლობით.
2. კოლეჯის მიერ შემუშავებული მოკლევადიანი სასწავლო ტრენინგ - კურსის საფასური განისაზღვრება პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო აუცილებელი რესურსების დანახარჯის (ადამიანური და მატერიალური) დაანგარიშების შესაბამისად
3. მოკლევადიანი ტრენინგ - კურსის ბიუჯეტის დაგეგმვასა და განკარგვაზე პასუხისმგებელია კოლეჯის ხელმძღვანელობა

4. მოკლევადიანი ტრენინგ - კურსის განხორციელებაზე პასუხისმგებელია კოლეჯის ადმინისტრაცია.

5. მოკლევადიანი სასწავლო ტრენინგ - კურსის განხორციელებასთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის წარმოებაზე პასუხისმგებელი პირი განისაზღვრება დირექტორის ბრძანებით.

6. მოკლევადიანი სასწავლო ტრენინგ - კურსები მტკიცდება კოლეჯის უფლებამოსილი პირის, დირექტორის, მიერ გამოცემული ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტით.

#### **მუხლი 4 . პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვება.**

1. აპლიკანტს ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევის და პროფესიული სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილებისა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით პროფესიული ტესტირების ჩაბარების/დაწესებულების მიერ ჩატარებული კონკურსის/შერჩევის საფუძველზე უფლება აქვს მიიღოს პროფესიული საქმიანობისთვის აუცილებელი პროფესიული ცოდნა და უნარები.

2. საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, ყველას აქვს უფლება ყოველგვარი დისკრიმინაციის გარეშე, ისარგებლოს პროფესიული განათლების მიღების უფლებით;

3. პროგრამაზე რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები, დაშვების წინაპირობაა საბაზო ზოგადი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის ფლობა.

4. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების საფუძველია კოლეჯის დირექტორის მიერ გამოცემული ბრძანება ჩარიცხვასთან დაკავშირებით, ასევე, დირექტორი ბრძანებით განსაზღვრავს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩასარიცხად წარსადგენი დოკუმენტების ნუსხას და მათი წარდგენის ვადებს.

5. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის მიზნით აპლიკანტი ვალდებულია დადგინდეს ვადებში კოლეჯს წარუდგინოს ყველა სავალდებულო დოკუმენტი მათ შორის პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მინიჭებამდე, კოლეჯში ჩარსარიცხმა აპლიკანტამა, რომელსაც განათლება მიღებული აქვს ოკუპირებულ ტერიტორიაზე ან საქართველოს ფარგლებს გარეთ კოლეჯს უნდა წარუდგინოს დადგენილი კანონმდებლობის შესაბამისად განათლების აღიარების დოკუმენტი.

6. იმ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვისათვის, რომლის სავალდებულო პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებული სწავლის შედეგის 50% მეტი მიიღწევა რეალურ სამუშაო გარემოში, აპლიკანტი ვალდებულია გაიაროს კონკურსი დაწესებულების მიერ დადგენილი წესით, აპლიკანტის ჩარიცხვა განხორციელდება მხოლოდ კონკურსის შედეგების გათვალისწინებით.

7. კოლეჯის დირექტორი ამ მუხლის მე-4 პუნქტით განსაზღვრული დოკუმენტების წარმოდგენიდან 2 დღის ვადაში ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით ჩარიცხავს აპლიკანტებს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე და აფორმებს აპლიკანტთან ხელშეკრულებას აპლიკანტის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის შესახებ. ხოლო იმ შემთხვევაში, თუ აპლიკანტი არასრულწლოვანი ან ქმედუნარო/შეზღუდული ქმედუნარიანია, მის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ან/და მათი თანხმობით.

8. კოლეჯი მონაცემებს ჩარიცხული სტუდენტის შესახებ ხელშეკრულების გაფორმებიდან 3 დღის ვადაში ასახავს საგანმანათლებლო დაწესებულების მართვის საინფორმაციო სისტემაში.

9. კოლეჯის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განისაზღვრება თითოეულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე მისაღებ აპლიკანტთა რაოდენობის არანაკლებ 15% სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე აპლიკანტთათვის.

10. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მინიჭებასთან დაკავშირებული საკითხი, რაც არ არის გათვალისწინებული ამ წესით, რეგულირდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის N 152/ნ ბრძანებით დამტკიცებული "პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების" შესაბამისად.

## **მუხლი 5. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერება და აღდგენა.**

### **1. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების საფუძვლები;**

ა) პირადი განცხადება მიზეზის მითითებით. მიზეზის შინაარსი არ შეიძლება გახდეს პროფესიული სტუდენტისათვის სტატუსის შეჩერებაზე უარის თქმის საფუძველი;

ავადმყოფობა, რომელიც შეუთავსებელია სტუდენტის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროცესში მონაწილეობასთან;

ბ) უცხო ქვეყნის საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლა;

გ) სამხედრო სავალდებულო და სარეზერვო სამსახურში ჩარიცხვა, რაც გამორიცხავს პარალელურ რეჟიმში სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობას;

დ) ორსულობა თუ დოკუმენტურად დასტურდება პათოლოგიური მიმდინარეობა;

ე) სხვა საპატიო მიზეზები მისგან დამოუკიდებლად.

ვ) ფინანსური დავალიანება (არასაბიუჯეტო მოკლევადიან სასწავლო ტრენინგ-კურსებზე სწავლის შემთხვევაში და/ან იმ შემთხვევაში თუ სტუდენტი თავად იხდის პროგრამაზე/მოდულზე სწავლის საფასურს);

2. ამ მუხლის 1-ლი პუნქტით გათვალისწინებული რომელიმე საფუძვლის არსებობისას პროფესიული სტუდენტი/კანონიერი წარმომადგენელი) (არასრულწლოვანის ან ქმედუნარო/შეზღუდული ქმედუნარიანობის შემთხვევაში) განცხადებით მიმართავს კოლეჯის დირექტორს და ითხოვს სტუდენტის სტატუსის შეჩერებას

3. სტატუსზე შეჩერებული სტუდენტი (არასრულწლოვანის/ქმედუნარო/სსსმ პირის შემთხვევაში მისი წარმომადგენელი) ვალდებულია სტატუსის აღდგენის თხოვნით წერილობითი განცხადებით მიმართოს დირექციას პროგრამის შესაბამისი ეტაპის დადგომამდე, გონივრულ ვადაში .

4. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების შემთხვევაში, სტუდენტი სწავლას აგრძელებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე, იმ მონაკვეთიდან როდესაც მას შეუჩერდა სტუდენტის სტატუსი.

5. სტუდენტის სტატუსის აღდგენის შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს ჩაეთვლება სტატუსის შეჩერებამდე ათვისებული კრედიტები;

6. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერება/აღდგენა ხდება დირექტორის ბრძანების გამოცემის საფუძველზე;

7. დაუშვებელია გაცვლითი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში საქართველოდან წასული პროფესიული სტუდენტისთვის სტატუსის შეჩერება

8. დუალური პროგრამის შემთხვევაში პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერებისა და შესაბამის პერიოდში სტატუსის აღდგენის შესაძლებლობა შეთანხმებული უნდა იყოს იმ პარტნიორ საწარმოსთან, რომელთანაც პროფესიულ სტუდენტს ან მის კანონიერ წარმომადგენელს გაფორმებული აქვს ხელშეკრულება.

9. სტუდენტის სტატუსის შეჩერების შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს კოლეჯის დირექტორი, რომელიც აღნიშნულის შესახებ გამოსცემს ბრძანებას და მონაცემები აისახება პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში.

10. პროფესიულ სტუდენტს სტატუსის შეჩერების მაქსიმალური ვადაა 3 წელი. შემდეგ ვადის გასვლის შემთხვევაში სტუდენტს ავტომატურად უწყდება სტატუსი, რაც აისახება პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში.

11. კოლეჯის ლიკვიდაციის შემთხვევაში, როდესაც არ არის განსაზღვრული მისი უფლებამონაცვლე ან დაწესებულებამ დაკარგა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების უფლება და საგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსი, პროფესიული სტუდენტი მიიჩნევა პროფესიული სტუდენტის სტატუს შეჩერებულ პირად.

12. თუ პროფესიული სტუდენტისათვის სტატუსის აღდგენის მომენტისათვის იმავე დაწესებულებაში, რომელშიც პირს შეუჩერდა პროფესიული სტუდენტის სტატუსი, დაწესებულება აღარ ახორციელებს იმ პროგრამას, რომელზეც პროფესიულ სტუდენტს შეუჩერდა სტატუსი, პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა დასაშვებია „ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის №69/ნ ბრძანების პირველი მუხლით დამტკიცებული „ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს“ ერთი და იმავე დონის შესაბამისი კვალიფიკაციის მიმნიჭებელი პროგრამის ფარგლებში.

**მუხლი 6. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა.**

**1. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველია:**

- ა) სტუდენტის სტატუსის შეჩერებისათვის დადგენილი ვადის გასვლა;
- ბ) პირადი/მშობლის ან კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება;
- გ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების ვერ/არ დადასტურება;
- დ) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული საკონტაქტო საათების 30% მეტის გაცდენა.

ე) დისციპლინური გადაცდომა, რომლის შედეგადაც სტუდენტის მიმართ გამოყენებული იქნება დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომა- სტატუსის შეწყვეტა;

ვ) დუალური პროგრამის შემთხვევაში საწარმოს მიერ პროფესიულ სტუდენტთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხელშეკრულების შეწყვეტა, პროფესიული სტუდენტის მიერ ხელშეკრულების პირობების დარღვევისა ან/და კოლეჯში/საწარმოში განსახორციელებელი სწავლის შედეგ(ებ)ის/კრიტერიუმ(ებ)ის შესაბამის პერიოდში მიუღწევლობის გამო.

თ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

2. ამ მუხლის „ე“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული საფუძველით სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ საბოლოო გადაწყვეტილების მიღებამდე კოლეჯი ახდენს პროფესიული სტუდენტის ინფორმირებას (წერილობითი ფორმით ან/და კომუნიკაციის სხვა საშუალებით), მის მიერ დაგროვილი გაცდენილი საათების/დღეების გამო მოსალოდნელ შედეგების შესახებ. გადაწყვეტილებას იღებს კოლეჯის დირექტორი ბრძანების გამოცემით. უფლებამოსილი თანამშრომლის მიერ მომზადებული სამსახურბრივი ბარათის გათვალისწინებით;

3. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შემთხვევაში მისი ხელახალი მოპოვება შესაძლებელია კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

**მუხლი 7. პროფესიულ სტუდენტთა მობილობის წესი.**

1. მობილობის უფლება აქვს ნებისმიერ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტს, რომლის ჩარიცხვა განხორციელდა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის №152/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების“ შესაბამისად და მობილობის დროისათვის წარმოდგენს კოლეჯის ან სხვა პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების სტუდენტს მიუხედავად იმისა შეჩერებული აქვს თუ არა მას სტუდენტის სტატუსი.

2. გარე მობილობით ჩარიცხვის უფლების მოპოვების მიზნით პროფესიული სტუდენტი, ხოლო

არასრულწლოვანი პროფესიული სტუდენტის შემთხვევაში მისი კანონიერი წარმომადგენელი განცხადებით მიმართავს მიმღებ დაწესებულებას, ხოლო შიდა მობილობით ჩარიცხვის უფლების მოპოვების მიზნით პროფესიული სტუდენტი, ( არასრულწლოვანი პროფესიული სტუდენტის შემთხვევაში მისი კანონიერი წარმომადგენელი) განცხადებით მიმართავს დაწესებულებას.

3. მიმღები დაწესებულება უფლებამოსილია სისტემიდან დამატებით მოიპოვოს ინფორმაცია პროფესიული სტუდენტის სტატუსის, არსებობის შემთხვევაში სტატუსის შეჩერების საფუძველების და მის მიერ მიღწეული სწავლის შედეგების შესახებ.

4. დაწესებულება უფლებამოსილია უარი განაცხადოს პირის მობილობით ჩარიცხვაზე, თუ:

ა) კოლეჯს არ აქვს ვაკანტური ადგილები პროგრამისათვის განსაზღვრული პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული ოდენობის ფარგლებში;

ბ) კოლეჯი ვერ უზრუნველყოფს მობილობის მსურველი პირის შემდგომ განათლებას მიმღები პროგრამის განხორციელების სპეციფიკის გათვალისწინებით.

გ) მობილობის მსურველი ვერ აკმაყოფილებს კოლეჯის მიერ პროგრამაზე ჩარიცხვისათვის დადგენილ წინაპირობებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);

5. მობილობის მსურველი პირის განცხადების განხილვა და გადაწყვეტილების მიღება პირის ჩარიცხვის ან ჩარიცხვაზე უარის თქმის შესახებ ხდება საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსით დადგენილ ვადაში.

6. დაწესებულება ადგენს მის მიერ შეთავაზებულ პროგრამასთან მობილობის მსურველი პირის მიერ სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების თავსებადობას საქართველოს კანონმდებლობით და კოლეჯის შიდა მარეგულირებელი აქტებით დადგენილი წესის შესაბამისად.

7. აღიარება ფორმდება კოლეჯის უფლებამოსილი ორგანოს დასაბუთებული გადაწყვეტილებით, რომელშიც მიეთითება მობილობის მსურველი პროფესიული სტუდენტის მიერ გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისობა მიმღები, ხოლო შიდა მობილობის შემთხვევაში – იმავე კოლეჯის სხვა პროგრამასთან, ასევე აღიარებული სწავლის შედეგები და კრედიტების რაოდენობა. საჭიროების შემთხვევაში კოლეჯი ვალდებულია პროფესიული სტუდენტის ინტერესების გათვალისწინებით შეადგინოს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა.

8. კოლეჯი, ამ წესით გათვალისწინებული პირობებისა და მობილობის მსურველი პროფესიული სტუდენტის თანხმობის საფუძველზე, გამოსცემს სამართლებრივ აქტს პროფესიული სტუდენტის მობილობით ჩარიცხვის თაობაზე და ინფორმაციას კანონმდებლობით დადგენილი წესით ასახავს მართვის საინფორმაციო სისტემაში. სისტემის მონაცემების საფუძველზე ის დაწესებულება, საიდანაც გადადის პროფესიული სტუდენტი, ხოლო შიდა მობილობის შემთხვევაში ის კოლეჯი, რომლის ერთი პროგრამიდან სხვა პროგრამაზე გადადის პროფესიული სტუდენტი, გამოსცემს სამართლებრივ აქტს პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის თაობაზე და ინფორმაციას კანონმდებლობით დადგენილი წესით ასახავს მართვის საინფორმაციო სისტემაში.

9. თუ პროფესიული სტუდენტისათვის სტატუსის აღდგენის მომენტისათვის იმავე კოლეჯში, რომელშიც პირს შეუჩერდა პროფესიული სტუდენტის სტატუსი, კოლეჯი აღარ ახორციელებს იმ პროგრამას, რომელზეც პროფესიულ სტუდენტს შეუჩერდა სტატუსი, პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა დასაშვებია ამ წესის მე-8 მუხლით გათვალისწინებული პირობების დაცვით, სხვა პროგრამაზე მობილობის განხორციელების გზით.

10. მობილობა შესაძლებელია განხორციელდეს „ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის №69/ნ ბრძანების პირველი მუხლით დამტკიცებული „ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს“ (დანართი №1) ერთი და იმავე დონის შესაბამისი კვალიფიკაციის მიმნიჭებელი პროგრამის ფარგლებში.

11. მობილობის უფლება პროფესიულ სტუდენტს წარმოეშობა მხოლოდ იმ პროგრამაზე, რომელზეც დაშვების წინაპირობასაც ის აკმაყოფილებს.

12. გარე და შიდა მობილობის ფარგლებში პროფესიული სტუდენტის პროფესიულ საგანმანათლებლო

პროგრამაზე ჩარიცხვა შესაძლებელია განხორციელდეს არაუგვიანეს შესაბამის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის დაწყებიდან 3 კვირის განმავლობაში. აღნიშნული წესიდან გამონაკლისის თაობაზე გადაწყვეტილებას შესაბამისი გარემოებების გათვალისწინებით იღებს კოლეჯის დირექტორი.

### **მუხლი 8. მიღებული ( ფორმალური) განათლების აღიარება**

1. კოლეჯი ადგენს მის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამასთან მობილობის მსურველი პირის მიერ იმავე პროგრამაზე ან იმავე მიმართულების სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების თავსებადობას და იღებს გადაწყვეტილებას შესაბამისი კრედიტების აღიარების შესახებ.
2. პროფესიული სტუდენტისათვის პროგრამის კრედიტების აღიარების მიზნით, დირექტორის ინდივიდუალურ-სამართლებრივი აქტით იქმნება კომისია მინიმუმ 3 პირის შემადგენლობით (შესაბამისი მოდულის პროფესიული მასწავლებლის და/ან შესაბამისი პროფესიის წარმომადგენლის ჩართულობით), ყოველი ცალკეული შემთხვევისათვის ცალკ-ცალკე.
3. აღიარებას ექვემდებარება საგანმანათლებლო დაწესებულების იმ პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტები, რომელზე ჩარიცხვა და სწავლება განხორციელდა კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
4. გარე მობილობის შემთხვევაში, კრედიტების აღიარების მიზნით, სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა წარმოადგინოს მის მიერ მიღწეული სწავლის შედეგების დამადასტურებელი დოკუმენტები, რომლის საფუძველზეც ხდება სტუდენტის მიერ მიღებული ფორმალური განათლების აღიარება და საჭიროების შემთხვევაში ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შედგენა.
5. კოლეჯი უფლებამოსილია, გასაუბრების ან/და გამოცდის საფუძველზე დაადგინოს მობილობის მსურველი პირის მიერ მიღებული პროფესიული განათლების თავსებადობა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამასთან.
6. აღიარების კომისიის მიერ მიღებული საბოლოო შედეგი, გადაწყვეტილება, ფორმდება ოქმის სახით, შედეგები ეცნობება კოლეჯის დირექტორს, რომელიც იღებს საბოლოო გადაწყვეტილებას.

### **მუხლი 9. არაფორმალური განათლების აღიარება**

- 29.1. არაფორმალური განათლება - მთელი სიცოცხლის განმავლობაში სწავლის სისტემის ნაწილი, რომელიც გულისხმობს ფორმალური განათლების მიღმა „ცოდნისა და გაცნობიერების“, „უნარის“ ან/და „პასუხისმგებლობისა და ავტონომიურობის“ შექმნას;
- 29.2 არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების პროფესიული განათლების ფარგლებში აღიარების წესს და პროცედურას არეგულირებს „არაფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარების წესი“

### **მუხლი 10. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლა და გაუქმება**

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხარისხის გაუმჯობესების, დახვეწის, საზოგადოებისათვის უკეთესი მომსახურების შეთავაზების მიზნით, კოლეჯმა შეიძლება შეცვალოს ან გააუქმოს საგანმანათლებლო პროგრამა. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში, კოლეჯისთვის მნიშვნელოვანია შესაბამისი პროგრამის პროფესიული სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფა. არსებული მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების საფუძველი შეიძლება იყოს:

- ა) პროფესიული სტანდარტის მოქმედების ვადის ამოწურვა;
- ბ) სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის გადაწყვეტილება პროფესიული სტანდარტის გაუქმების შესახებ;
- გ) ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე გადასვლა.
- დ) თუკი კოლეჯი ზედიზედ 5 წლის მანძილზე არ განხორციელებს ავტორიზებულ პროგრამას და დაწესებულების მიერ განხორციელებული თვითშეფასებით დგინდება, რომ პროგრამა აღარ არის მოთხოვნადი შრომის ბაზარზე და უახლოეს პერიოდშიც არ ჩანს მისი განხორციელების პერსპექტივა;

ე) სხვა შემთხვევა, რომელიც პროგრამის გაუქმებით არ დაარღვევს პროფესიულ სტუდენტთა კანონიერ ინტერესებს;

2. ქვეპუნქტების დ. და „ე“ შემთხვევაში პროგრამის გაუქმების ინიციატორი შეიძლება იყოს: კოლეჯის წარმომადგენელი (დირექტორის მოადგილე, ხარისხის მართვის მენეჯერი), საინიციატივო ჯგუფი და სხვ.

3. ქვეპუნქტების „დ“ და „ე.“ შემთხვევაში წარმომადგენელი უნდა იქნას დასაბუთებული ინიცირება წერილობითი ფორმით - „პროგრამის გაუქმების მიზანშეწონილობის დასაბუთება“,

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმება ხდება დირექტორის შესაბამისი ინდივიდუალურ - სამართლებრივი აქტის საფუძველზე;

5. კოლეჯი ვალდებულია ინფორმაცია პროგრამის გაუქმების შესახებ აცნობოს სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს გონივრულ ვადაში (ბრძანების გამოცემიდან არაუგვიანეს 30 დღეში);

6. პროფესიული სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველსაყოფად, მიმდინარე პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ისეთი ცვლილებების განხორციელების შემთხვევაში, რომელიც ცვლის პროგრამის მისაღწევ მიზნებს და შედეგებს, ცვლილებები განხილული და შეთანხმებული უნდა იყოს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრთან, ხოლო გაუქმებულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე რიცხული პროფესიული სტუდენტების მიერ უკვე გავლილი მოდულების აღიარება ხდება სტუდენტის მიერ მიღწეული შედეგების შესაბამისად წინამდებარე წესის პროცედურებით.

7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის შემთხვევაში, კოლეჯის სასწავლო პროცესისა და სასწავლო /საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი უზრუნველყოფს თითოეული პროფესიული სტუდენტისათვის შესაბამისობების დადგენას არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში გავლილი და ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ შედეგებს შორის, ასევე, საჭიროების შემთხვევაში, პროფესიული სტუდენტისათვის ქმნის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით სწავლების შესაძლებლობას.

8. პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია გადავიდეს იმავე ან მსგავსი მიმართულების სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე, სწავლა განაგრძოს შეცვლილი პროგრამით ან მოახდინოს მისთვის სასურველი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევა სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაში;

9. კოლეჯის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში, კოლეჯი სტუდენტთან შეთანხმების გზით, უზრუნველყოფს მის გადაყვანას ამავე კოლეჯის სხვა პროგრამაზე, ხოლო თუკი ეს ვერ ხერხდება მობილობისათვის დადგენილ წესებთან შეუსაბამობის გამო, კოლეჯი სტუდენტს შესთავაზებს გარე მობილობას და თანხმობის შემთხვევაში უზრუნველყოფს მის გადაყვანას იმ ალტერნატიულ პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, რომელთანაც გაფორმებული აქვს მემორანდუმი ურთიერთთანამშრომლობის შესახებ.

10. მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შესახებ, ხარისხის მართვის მენეჯერის მიერ შემუშავებული დასკვნისა და კოლეჯის დირექტორის მიერ გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტებს უნდა მიეცეთ მიმდინარე დონის დასრულების შესაძლებლობა მიღევად რეჟიმში.

### **მუხლი 11. საგანმანათლებლო პროგრამები, სასწავლო პროცესის ორგანიზება**

1. კოლეჯში სწავლა მიმდინარეობს დირექტორის მიერ დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამების/პროფესიული მომზადების პროგრამების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების/სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამის/სასწავლო ტრენინგ - კურსებით

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამების/პროფესიული მომზადების პროგრამების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების/სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამის/ სასწავლო ტრენინგ -კურსების

/დაწყება/დამთავრება,მეცადინეობის(ლექციების)დაწყების დრო,შესვენების ხანგრძლივობა რეგულირდება კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემთხვევაში,კრედიტების განაწილების,პროფესიული სტუდენტის სასწავლო საქმიანობის(დატვირთვის) და პროფესიული სტუდენტის მიღწევების შეფასების წესი განისაზღვრება შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტით ან/და მოდულით.

#### **4.სწავლის ხანგრძლივობა**

4.1.პროფესიულ სტუდენტთა სწავლის ხანგრძლივობა განისაზღვრება შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის ხანგრძლივობით.

4.2.პროგრამის ხანგრძლივობა ,რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები შეადგენს არანაკლებ 3 წელს.

4.3.კოლეჯში პროგრამის განხორციელების ვადა შესაძლებელია შეიცვალოს, თუ ადგილი აქვს რაიმე გაუთვალისწინებელ გარემოებას.

5.პროგრამებით/მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამების/პროფესიული მომზადების პროგრამების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების/სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამის/სასწავლო ტრენინგ -კურსების შედგება თეორიული მეცადინეობების,სასწავლო/საწარმოო პრაქტიკის და შეფასების/საგამოცდო პერიოდით.

6.სასწავლო კვირაში სწავლა მიმდინარეობს სასწავლო მეცადინეობების(ლექციების)განრიგის მიხედვით,რომელსაც ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი.

7.სასწავლო მეცადინეობები მოიცავს:

ა)საგნის/მოდულის დასახელება;

ბ)მასწავლებლის სახელი გვარი;

გ)მეცადინეობის დაწყებისა და დამთავრების დრი;

ე)მეცადინეობის განხორციელების ადგილი.

8.კოლეჯში დაწესებული ხუთ დღიანი სასწავლო კვირა,საჭიროების შემთხვევაში კოლეჯის დირექტორის გადაწყვეტილებით პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელება სმიზნებისათვის შესაძლებელია გამოყენებულ იქნას ასევე, შაბათი როგორც სასწავლო დღე.

9.მეცადინეობის საათები შეადგენ ერთ ასტრონომიურ საათს(აკადემიური საათი- 50წთ.),რომელთა შორის შესვენება 10წთ.; ხოლო დიდი შესვენება 20წთ.

**მუხლი12.პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამი პროფესიული სტუდენტის მიღწევების შეფასებისწესი;**

1.პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე კრედიტების მინიჭება ხორციელდება ყველა სავალდებულო/დარგობრივი,ზოგადი და ასევე არჩევითი(არსებობის შემთხვევაში) მოდულების სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურების საფუძველზე შეფასების გზით.შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტით ან/და მოდულით.

2.სწავლის შედეგის შეფასება არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი.

ა)განმავითარებელი - შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულებით,ასევე ჩათლის პრინციპის გამოყენებით.

ბ.) განმსაზღვრელი - შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებულ (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდგომი ორი ტიპის შეფასებას:

ბ.ა. სწავლის შედეგი დადასტურდა;

ბ.ბ. სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა;

3. პროფესიულ სტუდენტს განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში უფლება აქვს ერთხელ პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს სწავლის შედეგის მიღწევის დამატებითი შეფასება. თუ ეს მოდული არ წარმოადგენს სხვა მოდულის წინაპირობას.

4. პროფესიულ სტუდენტს, სწავლის რომელიმე შედეგის დაუდასტურებლობის შემთხვევაში, (რომელსაც აქვს შესაბამისი წინაპირობა) შესაძლებლობა აქვს გავიდეს განმეორებით შეფასებაზე და დაადასტუროს შესაბამისი მოდული/სწავლის შედეგი ერთი კვირის განმავლობაში.

6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემთხვევაში შეფასების მიმართულება და შეფასების ინსტრუმენტის ალტერნატიული ჩამონათვალი მოცემულია შესაბამის მოდულში.

7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიულ სტუდენტთა ცოდნისა და უნარჩვევების შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაცია / შეფასების ინსტრუმენტები, სტუდენტთა ნაშრომები და სხვა/ ინახება სასწავლებელში შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით. აღნიშნული დოკუმენტი, შესაბამისი ვადის გასვლის შემდეგ ნადგურდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით, ხოლო უწყისები სწავლის შედეგების მიღწევის შესახებ ინახება მუდმივად

8. აუცილებელი არა ყველა სწავლის შედეგი ცალ-ცალკე შეფასდეს შესაძლებელია შეფასდეს რამდენიმე სწავლის შედეგი ერთდროულად ან ყველა ერთად მოდულის ბოლოს.

9. მოდულურ პროგრამებზე, შშმ და სსსმ პროფესიული სტუდენტებისათვის კალენდარული გეგმისა და მოდულით გათვალისწინებული, მოდიფიცირებული სასწავლო მასალას და ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმას ადგენს პროფესიული განათლების მასწავლებელი ინკლუზიური განათლების სპეციალისტთან, სასწავლო პროცესის და სასწავლო/საწარმო პრაქტიკის მენეჯერთან და ხარისხის მართვის მენეჯერთან შეთანხმებით. შშმ და სსსმ პირები მოდულებზე დაიშვებიან წინაპირობის დაძლევის გარეშე.

11. სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების შემთხვევაში, ანუ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე რომლის სავალდებულო პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების 50% ან მეტი მიიღწევა რეალურ სამუშაო გარემოში (დუალური პროგრამა) საწარმოში მისაღწევი სწავლის შედეგების შეფასებას ახორციელებს პარტნიორი ორგანიზაციის მიერ გამოყოფილი ინსტრუქტორი;

12. კოლეჯსა და საწარმოს შორის დადებული ხელშეკრულების ფარგლებში, პროფესიული სტუდენტი მუშაობს კომპანიაში/საწარმოში ინსტრუქტორის ზედამხედველობის ქვეშ, აწარმოებს სტუდენტის ჩანაწერების ჟურნალს, რომელსაც ამოწმებს ინსტრუქტორი და უდასტურებს სწავლის შედეგების მიღწევის შემთხვევაში.

13. მოდულის განმახორციელებელი პროფესიული მასწავლებელი/ინსტრუქტორი პროფესიულ სტუდენტს აწვდის ინფორმაციას შედეგის დადასტურების/დაუდასტურებლობის შესახებ შეფასების ჩატარებიდან არაუგვიანეს 2 დღისა;

#### 14. პროფესიული სტუდენტის შეფასების/შედეგის დადასტურების გასაჩივრების (აპელაციის) პროცედურა

- ა) მიღებული შეფასების/შედეგის დადასტურების არასამართლიანად მიჩნევის შემთხვევაში, პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია ისარგებლოს მიღებული შეფასების/შედეგის დადასტურების გასაჩივრების უფლებით;
- ბ) სტუდენტი, შეფასების შედეგების გასაჩივრების მიზნით, განცხადებით მიმართავს დირექტორს, შედეგების გაცნობიდან არაუგვიანეს 3 დღისა;
- გ) დირექტორი ქმნის სპეციალურ (სააპელაციო) კომისიას, რომლის შემადგენლობაში შედიან: დირექტორის მოადგილე, ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი და პროფესიული განათლების მასწავლებელი/მასწავლებლები;
- დ) კომისია იღებს გადაწყვეტილებას უფლებამოსილების წარმოშობიდან არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღეში, რაც ფორმდება შესაბამისი ოქმით.
- ე) გასაჩივრების შემთხვევაში, განცხადების წარმოებაში მიღებიდან კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღებამდე პერიოდში, სტუდენტს უფლება აქვს დაესწროს სალექციო განრიგით გათვალისწინებულ ლექციებს.
- ვ) დაწესებულება არ არის უფლებამოსილი არსებული შეფასების საფუძველზე შეუწყვიტოს პროფესიულ სტუდენტს სტატუსი სააპელაციო კომისიის გადაწყვეტილებამდე.
- ზ) სტუდენტს კომისიის გადაწყვეტილება ეცნობება წერილობით/მოკლე ტექსტური შეტყობინების სახით, გადაწყვეტილების მიღებისთანავე.
- თ) განცხადების განხილვის შედეგად, დადებითი გადაწყვეტილების შემთხვევაში, მიღებული შედეგი აისახება შესაბამის შეფასების დამატებით უწყისში.

#### 15. განმეორებითი შეფასების განხორციელების პროცედურა და წესი

სტუდენტის ინფორმირება სწავლის შედეგების დადასტურებასთან დაკავშირებით ხორციელდება ზეპირსიტყვიერად, ჯგუფის წინაშე.

პროფესიულ სტუდენტს შეუძლია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისი მოდულის/მოდულების (თუ მოდული/მოდულები არ წარმოადგენს აღნიშნული პროგრამის რომელიმე მოდულზე დაშვების წინაპირობას) სწავლის შედეგის/შედეგების დაუდასტურებლობის შემთხვევაში ისარგებლოს განმეორებითი შეფასების უფლებით პროგრამის დასრულებამდე .

პროფესიულ სტუდენტს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისი მოდულის/მოდულების (თუ მოდული/მოდულები წარმოადგენს აღნიშნული პროგრამის რომელიმე მოდულზე დაშვების წინაპირობას) სწავლის შედეგის/შედეგების დაუდასტურებლობის შემთხვევაში შესაძლებლობა აქვს ამ მოდულის/მოდულების განხორციელების დასრულებიდან არაუმეტეს ერთ კვირაში განმეორებით დაადასტუროს შესაბამისი სწავლის შედეგი/შედეგები. აღნიშნულ ვადაში პროფესიული სტუდენტის მიერ მოდულის/მოდულების სწავლის შედეგის/შედეგების დაუდასტურებლობის შემთხვევაში სტუდენტს უწყდება სტატუსი, თუ ადგილი არა აქვს რაიმე საპატიო გარემოებას (მაგ. ჯანმრთელობის მდგომარეობა) რომელიც დასტურდება რაიმე სახის მტკიცებულებით.

**მუხლი 13 .სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო**

**გარემოს შექმნა**

1. კოლეჯი ახორციელებს ინკლუზიური განათლების დანერგვას, რაც გულისხმობს შეზღუდული შესაძლებლობის(შშმ) და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე (სსსმ) სტუდენტთა ჩართვას სასწავლო პროცესში და მათთვის შესაბამისი სასწავლო გარემოს შექმნის უზრუნველყოფას.

2. შეზღუდული შესაძლებლობის (შშმ) და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე (სსსმ) სტუდენტთა სასწავლო პროცესში სრულყოფილად ინტეგრირებას კოლეჯი ახორციელებს კვალიფიციური პროფესიული მასწავლებლის, ინკლუზიური განათლების სპეციალისტის, ადმინისტრაციის და საჭიროების შემთხვევაში სხვა პირთა მეშვეობით.

3. შეზღუდული შესაძლებლობის (შშმ) და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე (სსსმ) სტუდენტებისთვის კოლეჯი უზრუნველყოფს სასწავლებლის ფიზიკური გარემოს ხელმისაწვდომობას შესაბამისი ინფრასტრუქტურის განვითარების გზით.

#### **მუხლი 14 ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავება**

1. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენის ან პროფესიულ პროგრამაზე მობილობით ჩარიცხული

პროფესიული სტუდენტისთვის საჭიროების შემთხვევაში ინდივიდუალურ გეგმას აღგენს სასწავლო პროცესისა და სასწავლო/საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი.

2. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტისთვის საჭიროების შემთხვევაში, მუშავდება ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა, რომელიც ეფუძნება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას/მოდულს და წარმოადგენს მის მოდიფიკაციას (მისაღწევი სწავლის შედეგების თვისობრივ ან რაოდენობრივ ცვლილებას) და/ან აკომოდაციას (სწავლებისა და შეფასების მიდგომებში ცვლილებას მისაღწევი სწავლის შედეგების ცვლილების გარეშე) და, შესაბამისად, აზუსტებს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტისთვის საჭირო დამატებით საგანმანათლებლო მომსახურებას.

#### **5.1. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების საფეხურები:**

ა) პროფესიულ პროგრამაზე ჩარიცხული სსსმ ან შშმ პროფესიული სტუდენტისათვის შეიქმნება მულტიდისციპლინური გუნდი, რომელშიც იქნებიან კონკრეტულ მოდულური პროგრამის განმახორციელებელი მასწავლებლები, სასწავლო პროცესის და სასწავლო/ საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, ხარისხის მართვის მენეჯერი და ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი. ისინი გაეცნობიან საქართველოს განათლების, მეცნიერების კულტურისა და სპორტის სამინისტროს მულტიდისციპლინური გუნდის დასკვნას და მასში მოცემულ სწავლის პროცესში გასათვალისწინებელ რეკომენდაციებს.

ბ) მოდულური პროგრამის განმახორციელებელი მასწავლებელი ავსებს სტუდენტის აკადემიური და ფუნქციური უნარების შეფასების ანკეტას, რის დახმარებითაც ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი მასწავლებელთან ერთად დადგენს პროფესიული სტუდენტის საჭიროებას.

გ) ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი დააკვირდება სსსმ ან შშმ პროფესიულ სტუდენტს, როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ მეცადინეობებზე, მისი ძლიერი მხარეებისა და სწავლაში არსებული სირთულეების შეფასების მიზნით.

დ) მოდულური პროგრამის მასწავლებელი სწავლაში არსებული სირთულეების აღმოჩენისთანავე ატყობინებს ინკლუზიური განათლების სპეციალისტს შემდგომი რეაგირების მიზნით.

ე)საჭიროების შემთხვევაში კოლეჯის მულტიდისციპლინური გუნდი, აჯამებს და იღებს გადაწყვეტილებას შეფასების ფორმის და ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საჭიროების შესახებ.

ვ)სწავლის პროცესში გამოვლენილი სირთულეების შემთხვევაში, საჭიროებიდან გამომდინარე მოდულური პროგრამის განმახორციელებელი მასწავლებელი ინკლუზიური განათლების სპეციალისტთან და სასწავლო პროცესის და სასწავლო /საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერთან ერთად შეიმუშავებს ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმას და შესათანხმებლად წარუდგენს ხარისხის მართვის მენეჯერს.

ზ)ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი მუდმივად თანამშრომლობს და ახდენს მოდულური პროგრამის განმახორციელებელი მასწავლებლების და არასრულწლოვანი სსსმ ან შშმ პროფესიული სტუდენტის შემთხვევაში მშობლის ან მეურვის კონსულტირებას.

თ)მულტიდისციპლინური გუნდის შეხვედრები ფორმდება ოქმის სახით.

### **მუხლი 15. პროფესიული სტუდენტის კვალიფიკაცია.**

1.პროფესიული სტუდენტს კონკრეტული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულების შემდეგ ენიჭება შესაბამისი კვალიფიკაცია და კოლეჯის დირექტორის ინდივიდუალურ - სამართლებრივი აქტი გაიცემა დამადასტურებელი დიპლომი.

2.პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემთხვევაში, პროფესიული სტუდენტისათვის კვალიფიკაციის მისანიჭებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს შესაბამისი პროგრამით გათვალისწინებული კრედიტები.(სავალდებულო/დარგობრივი,ზოგადი და არჩევითი მოდულები)

3.პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის შემთხვევაში,რომლის სავალდებულო პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებული სწავლის შედეგის 50% მეტი მიიღწევა რეალურ სამუშაო გარემოში,პროფესიული კვალიფიკაციის მისანიჭებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები და ჩააბაროს საკვალიფიკაციო გამოცდა.

4.სსსმ/შშმ პირი, რომლის მიერ ვერ იქნება ათვისებული პროგრამით გათვალისწინებული ყველა სასწავლო მოდულის სწავლის შედეგები ითვლება კურსდამთავრებულად და მასზე გაიცემა პროგრამის გავლის დამადასტურებელი ცნობა, მოთხოვნის შემთხვევაში დამტკიცებული სწავლის შედეგების მითითებით.

5.მოკლე ციკლის პროგრამების სრული კურსის დასრულების შემდეგ კურსდამთავრებულზე გაიცემა მინიჭებული ასოცირებული ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი;

6. სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამებისა და სასწავლო ტრენინგ-კურსების დასრულების შემდეგ კურსდამთავრებულზე გაიცემა სერტიფიკატი, რომლის ნიმუში მტკიცდება კოლეჯის უფლებამოსილი პირის დირექტორის მიერ, შესაბამისი ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტით.

### **მუხლი 16 პროფესიული სტუდენტის უფლება- მოვალეობები:**

1.პროფესიული სტუდენტის უფლებამოსილებები განისაზღვრება საქართველოს კანონმდებლობითა,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესით და კოლეჯის შიდა მარეგულირებელი წესით;

#### **2.პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს:**

ა)მიიღოს ხარისხიანი განათლება;

ბ)დაცული იყოს არასათანადო მოპყრობის,უყურადღებობისა და შეურაცყოფისაგან;

გ) გამოთქვას საკუთარი აზრი და მოითხოვოს მისი პატივისცემა;

დ) გამოთქვას პროტესტი და წერილობით გაასაჩივროს კოლეჯის დირექტორთან დასაქმებულის ან/და პროფესიული სტუდენტის არამართლობიერება;

ე) კოლეჯის არამართლობიერება გაასაჩივროს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენი წესით;

### **3. პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია:**

ა) არ დააგვიანოს და არ გააცდინოს სასწავლო პროცესი, ასევე არ დატოვოს აუდიტორია მეცადინეობის მიმდინარეობის დროს;

ბ) დაემორჩილოს სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესით დადგენილ მოთხოვნებს და კოლეჯში დასაქმებული უფლებამოსილი პირის შესაბამის მითითებებს;

გ) გაუფრთხილდეს კოლეჯის ქონებას;

დ) პატივი სცეს პროფესიული სტუდენტების და კოლეჯის თანაშრომლების ღირსებას, არ დაუშვას მათზე რაიმე ფორმით ზეწოლა ან მათ მიმართ შეურაცხმყოფელი საქციელი;

**4** პროფესიული სტუდენტის მიერ კოლეჯისათვის ბრალეული ქმედებით მიყენებული ზიანის გამო, ზიანის ოდენობის შესაბამისი მატერიალური პასუხისმგებლობა ეკისრება პროფესიულ სტუდენტს (არასრულწლოვანების შემთხვევაში - მის კანონიერ წარმომადგენელს);

### **5. პროფესიულ სტუდენტს ეკრძალება:**

ა) ალკოჰოლური სასმელების, თამბაქოს და საქართველოს კანონმდებლობით აკრძალული ნივთების კოლეჯის ტერიტორიაზე შეტანა და გამოყენება;

ბ) ალკოჰოლური ან/და სხვა სახის თრობისას სასწავლებლის ტერიტორიაზე გამოცხადება და გადაადგილება;

გ) კოლეჯის ინფორმაციულ სივრცეში ყველა ტიპის კომპიუტერული თამაშები, არასანქცირებული ჩართვების განხორციელება, კოლეჯის ადმინისტრაციასთან შეთანხმების გარეშე პროგრამული უზრუნველყოფის ინსტალაცია, ლექციების მიმდინარეობისას მობილური საკომუნიკაციო საშუალებების გამოყენება;

**6.** პროფესიული სტუდენტის მიერ სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის და კოლეჯის შიდა სხვა მარეგულირებელი აქტებით გათვალისწინებული მოთხოვნათა დარღვევა განიხილება დისციპლინურ გადაცდომად და კოლეჯი უფლებამოსილია სტუდენტის მიმართ გამოიყენება დისციპლინური პასუხისმგებლობის ერთ-ერთი შემდეგი ფორმა:

ა) შენიშვნა

ბ) არასრულწლოვან სტუდენტისათვის მშობელთან დაკავშირება და მასთან მოთათბირება;

გ) პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა;

### **მუხლი 17. პროფესიულ სტუდენტთა ინფორმირების სისტემა**

1. პროფესიული სტუდენტი სასწავლო პროცესის და სასწავლო/ საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერის,

პროგრამის ხელმძღვანელის და პროფესიული განათლების მასწავლებლისგან იღებს სათანადო

კონსულტაციას და მხარდაჭერას აკადემიური მიღწევების გასაუმჯობესებლად; მსგავს მხარდაჭერას

პროფესიული სტუდენტი განმავითარებელი შეფასებების ეტაპზე სისტემატურად იღებს პროფესიული განათლების მასწავლებლისგან. სტუდენტების ინდივიდუალური ინფორმირება აკადემიური მიღწევების შესახებ ხორციელდება კონფიდენციალურობის დაცვით.

3. სტუდენტის მხრიდან წამოსული მომართვის შემთხვევაში, გათვალისწინებულია დამატებითი

კონსულტაციები ვადებისა და ფორმის მითითებით. კონსულტაციების ვადებს და ფორმებს ადგენს სასწავლო პროცესის და სასწავლო/ საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი;

4. სწავლის დაწყების მომენტიდან ხდება პროფესიულ სტუდენტთა ადაპტაცია სასწავლო გარემოსთან. კოლეჯი სწავლის დაწყების მომენტიდან ხელს უწყობს პროფესიულ სტუდენტთა ადაპტაციას სასწავლო გარემოსთან; სწავლის დაწყების პირველსავე დღეებში ხდება შეხვედრები ადმინისტრაციის წარმომადგენლებთან, რომლებიც აწვდიან ინფორმაციას კოლეჯის სერვისებისა და ზოგადად, არსებული შესაძლებლობების, მათი ვალდებულებების, სასწავლო პროცესის თავისებურებების, ქცევის და ეთიკის ნორმების, უსაფრთხოების და სხვა წესების შესახებ;

5. სასწავლო წლის პირველ დღეს კოლეჯის საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი/საქმისმწარმოებელი აცნობს სტუდენტებს კოლეჯის ვებ-გვერდსა და ფეისბუქ-გვერდს. ასევე პროფესიული სტუდენტები ეცნობიან კოლეჯის შინაგანაწესს და მოქმედ შიდა მარეგულირებელ დოკუმენტებს.

6. სტუდენტები, ეცნობიან ზოგადი უსაფრთხოების წესების შესახებ /ინსტრუქტაჟს. შესაბამისი მოდულის განმახორციელებელი პირი, აცნობს შრომის უსაფრთხოების წესს. სასწავლო პროცესისა და სასწავლო/საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, პროფესიულ სტუდენტებს, უწევს კონსულტირებას საწარმოო პრაქტიკაზე გასვლის წინ.

### **მუხლი 18. პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერის სერვისები**

1. ხარისხიანი განათლების მიწოდებაზე, კოლეჯი ზრუნავს სტუდენტურ ცხოვრებაზე და სწავლის პერიოდში სტუდენტებს სთავაზობს სხვადასხვა ტიპის პროექტებს, ინტელექტუალურ, გასართობ, სპორტულ და სხვა ღონისძიებებს. სტუდენტები მონაწილეობენ ასევე, სხვადასხვა გამოფენებში, საქველმოქმედო ღონისძიებებში. სტუდენტური ცხოვრების გალამაზებაზე ზრუნავს კოლეჯის საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი.

2. განსახორციელებელი ღონისძიებები ანონსდება კოლეჯის ვებ-გვერდზე, ასევე სოციალურ(ფეისბუქ) გვერდზე

**მუხლი 19. სასწავლო/პრაქტიკის პროცესის მასალების/ნედლეულის შექმნილი პროდუქტის (მტკიცებულების) შენახვის და განკარგვის წესი:**

**და ნარჩენების უტილიზაციის წესი.**

**1. სასწავლო/პრაქტიკის პროცესში შექმნილი პროდუქტის (მტკიცებულების) შენახვის და განკარგვის წესი:**

ა) სასწავლო/პრაქტიკის პროცესში შექმნილი პროდუქტი წარმოადგენს პროფესიული სტუდენტის შეფასების მტკიცებულებას;

ბ) პროფესიული სტუდენტის მიერ შექმნილი პროდუქტი ისე უნდა იყოს შენახული რომ, იძლეოდეს სტუდენტის იდენტიფიცირებას;

გ)სასწავლო/პრაქტიკის პროცესში სტუდენტის მიერ შექმნილი პროდუქტის შენახვა ხდება კოლეჯში კანონმდებლობით დადგენილი წერის შესაბამისად,რის შემდეგაც ნაწილი ნადგურდება კანონით დადგენილი წესით,ხოლო ნაწილი ინახება კოლეჯის მიზნებისთვის.

## **2.სასწავლო/პრაქტიკის პროცესში წარმოქმნილი ნარჩენების უტილიზაციის წესი:**

1.სასწავლო/პრაქტიკის პროცესის ორგანიზების დროს წარმოშობილი ნარჩენების უტილიზაცია უნდა განხორციელდეს კანონმდებლობით დადგენილი ნარჩენების უტილიზაციის წესის დაცვით.

2.ნარჩენების შეგროვება,დამუშავება,შენახვა და ტრანსპორტირება უნდა განხორციელდეს სახეობების და მათი მახასიათებლების მიხედვით კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

3.კოლეჯში სხვადასხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სასწავლო პროცესში წარმოქმნილი სახეობების მიხედვით ნარჩენების შეგროვება და აღდგენა/რეციკლირება(თუ ნარჩენის აღდგენა კანონით დასაშვებია) ხდება კანონმდებლობით დადგენილი წესების დაცვით.

4.კოლეჯის ტერიტორიაზე წარმოქმნილი სახიფათო ნარჩენების შეგროვება და დასაწყობება ისე უნდა განხორციელდეს,რომ დაცული იქნეს ადამიანის ჯანმრთელობა და გარემო;

5.სახიფათო ნარჩენების დროებითი შენახვა უნდა მოხდეს სპეციალურად გამოყოფილ კონტეინერში(ასეთის არსებობის შემთხვევაში),ხოლო უსაფრთხო ნარჩენების განთავსება შეიძლება მუნიციპალური ნაგავსაყრელისათვის განკუთვნილ სანაგვე კონტეინერებში;

6.ნარჩენების შეგროვებაზე და მისი უტილიზაციის პირობების დაცვაზე კონტროლიეკისრება კოლეჯს.

## **მუხლი 20.გარდამავალი დებულება**

წინამდებარე წესში ცვლილებების და დამატებების შეტანა ხდება კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.